



महिला महाविद्यालय अमरावती.
महाविद्यालयीन विकास समिती संभा.
दिनांक: 26/10/2023

स्थळ: महिला महाविद्यालय, अमरावती.

महिला महाविद्यालय अमरावती येथील -

महाविद्यालयीन विकास समितीची संभा

सं. 2023-24 मधील संभा, दि. 26/10/2023 -

सोनी दुपारी: 03:00, वाजता. महाविद्यालयात

आयोजित करण्यात आली.

सभेला खालील सन्माननीय संभासद उपस्थित होते.

०१) मा. उ. माया वि. शिंदेकर.
मा. अध्यक्ष: नू. वि. शि. मं. अमरावती. : स्वाक्षरी:

०२) मा. उ. सुभाष ह. कडवेकर.
मा. ज्येष्ठ उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मं. अम... -----

०३) मा. पं. किशोर वि. नवदेकर.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मं. अम... -----

०४) मा. श्री. विश्वनाथ दि. जोशी.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मं. अम... -----

०५) मा. प्रा. गिनाह वा. हरोमण.
मा. सचिव: नू. वि. शि. मं. अम... -----

०६) मा. श्री. हविंद्र ग. खांडेकर
मा. मंडळ प्रतिनिधी: नू. वि. शि. मं. अम... -----

०७) मा. प्रा. उ. विनया कांत.
माजी विद्यार्थिनी प्रतिनिधी
म. म. वि. अमरावती. -----

०८) मा. प्रा. एच.एन. देशमुख
मा. एन.ए.ए. म. म. वि. अम...

Deshmukh

०९) मा. प्रा. डॉ. शालीनी पांडे.
विभाग प्रतिनिधी: म. म. वि. अम...

Shalini

१०) मा. प्रा. बी. बी. वास्तविक.
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. अम...

Bhaskar

११) मा. प्रा. डॉ. अंकुश र. गिरी.
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. अम...

Ankush

१२) मा. प्रा. डॉ. यल्लवी र. अ. अ. मोटे.
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. अम...

Yallavi

१३) श्री. मिलींद हा. पंत
शिक्षकेतर कर्मचाऱी: म. म. वि. अम...

Milind

१४) कृ. अनुसया ए. ए. ग. र.
विद्यार्थी प्रतिनिधी: म. म. वि. अम...

Anusaya

१५) कृ. निकिता मोने.
विद्यार्थी प्रतिनिधी: म. म. वि. अम...

Nikita

१६) मा. प्राचार्य डॉ. अविनाश भा. मोहरील.
मा. एन.ए.ए./मा. एच.ए.ए. -
महाविद्यालयीन विकास समिती -
म. म. वि. अमदावती.

Avinash



महिला महाविद्यालय झमरावली.
 "महाविद्यालयीन विकास समिती सभा" दिनांक: 26/10/2023
 - इतिवृत्त -

महिला महाविद्यालयच्या महाविद्यालयीन विकास समितीच्या दि. 26/10/2023 रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त.

महिला महाविद्यालयच्या महाविद्यालयीन विकास समितीची सभा -
 दि. 26/10/2023 रोजी दुपारी 03:00 वाजता प्राचार्य कुक्षात
 (नामोदित बुरुजात आली संस्थेच्या अध्यक्षा व महाविद्यालयीन
 विकास समितीच्या अध्यक्षा डॉ. माया शिराळडा या प्रभृती
 (अस्वास्थ्यामुळे सभेत उपस्थित राहू शकत नसल्याने प्राचार्यांनी
 सभेत सांगितले. त्यांच्या अनुपस्थितीत संस्थेचे ज्येष्ठ (उपाध्यक्ष -
 डॉ. सुभाष कुसबेडा यांनी सभेचे अध्यक्षस्थान धारण केले. या
 विनंती प्राचार्यांनी केली. इतर सर्व सभासदांनी त्यास दुजोरा दिले.
 त्यानंतर डॉ. सुभाष कुसबेडा यांनी अध्यक्षस्थान स्वीकारले.
 प्राचार्यांनी, मा. (उपाध्यक्षांचे तसेच उपस्थित सर्व सदस्यांचे स्वागत
 केले. व मा. (उपाध्यक्षांच्या परवानगीने सभेची कार्यवाही सुरू केली.
 विषय क्र. 01 दिनांक 15/04/2023 रोजी झालेल्या महाविद्यालयीन विकास
 समितीचे इतिवृत्त वाचून मंजूर ठरणे.

ठराव क्र. 01: - महाविद्यालयीन विकास समितीची सभा दि. 15/04/2023
 रोजी (नामोदित बुरुजात झाली होती. त्या सभेचे इतिवृत्त -
 प्राचार्यांनी सभेमध्ये सादर केले. सदर इतिवृत्ता मध्ये सभेतील सर्व
 बाबी योग्य पध्दतीने नोंदविल्यामुळे सदर इतिवृत्तास सर्वांमते
 मान्यता प्रदान करण्यात आली.
 ठराव सर्वांमते मंजूर.

विषय क्र. 02: - मागील सभेच्या निर्वाचावरील कार्यपालन अहवाल
 मंजुरी प्रदान ठरणे.

ठराव क्र. 02: - दिनांक: 15/04/2023 रोजी झालेल्या सभेतील निर्वाचा-
 वरील कार्यपालन अहवाल प्राचार्यांनी सभेत सादर केला. सदर -
 कार्यपालना बाबत सर्व सभासदांनी सविस्तर चर्चा केली. या मध्ये -
 1) अंदाजपत्रकामध्ये संस्थेच्या सचिवांनी सुचविलेल्या बदलांपी
 नोंद घेऊन ते बदल करण्यात आले.
 2) आठसिड (उद्भवलेल्या) व इतर प्रस्तावित रकवांना श्रुतन विदर्भ -
 शिक्षण मंडळाच्या सन्माननीय कार्यकारीनी वडन अंतिम मंजुरी
 प्राप्त झाली.

3) प्रा. डॉ. सुषमा देशमुख यांना संस्थेच्या कार्यकारीनीच्या बंधितीत

निर्णयानुसार पत्र देण्यात आले.

4) प्रा. डॉ. शालिनी पांडे यांची वाणिज्य विभाग प्रमुख व प्रा. डॉ. अंकुश गिरी यांची "IQRAC - 2024 गैरवर्ग" मध्ये नियुक्ती करण्यात आली.

या मुद्द्यांच्या अनुषंगाने कार्यपालन अहवाल सादर करण्यात आला. नव्या अंतर्गत कार्यपालन अहवालास मंडुरी प्रदान करण्यात आली.

वसाव सर्वात्मने मंडुरी.

विषय क्र. 03: - मार्च, 2024 पर्यंत विविध विभाग व समित्यांच्या संभाव्य खर्चास मंडुरी प्रदान ठरणे.

वसाव क्र. 03: - प्राचार्यांनी सध्या मध्ये मार्च, 2024 पर्यंत विविध विभाग व समित्यांच्या संभाव्य खर्चाचे विवरण सादर केले. विविध विभाग व समित्यांच्या अंतर्गत होणा-या खर्चाबाबत सध्या मध्ये सर्व सभासदांनी सविस्तर चर्चा केली.

DEPARTMENT/COMMITTEE, WISE BUDGET.

Sr. No	Name of the Department/Committee.	Estimated Exp. demanded.	Account details.	Budget Head in which Exp. shall be done	Amount Recd. Accept in the Budget head.	Fee Collect/ Scholarship	Remark.
1)	Home science	31,000/-	Sr. Col. Non Salary P.G. A.C	Programme EXP Programme/Educational Activity Equipments material purchase	Home Eco Practical	70,810/-	
2)	Computer Dept.	25,000/-	Sr. Col. Non Salary	Computer & maint.	Computer Fee	62,000/-	
3)	Commerce Department	50,000/-	Sr. college Non-Salary	Educational/Tour Conference	Facility Fee	39,780/-	
			Sr. Col. Non-Salary	Excursion/Industrial Tour.	Excursion/Industrial tour	46,800/-	
			Sr. Col. Non-Grant	Field Visit.	Field Visit		
			Sr. college Non Salary	Research Aid to Teacher			
		Sr. Col. Non-Salary	Mis EXP				
		Sr. college Non Grant					
4)	Physical Education	100,000/-	Sr. college Non Salary Sr. college Non Grant	Games & Sports	Games & Sports	74,880/-	Extra Expenditure shall be meet out from Non Grant A/C.

5)	Dept. of music	95,000/-	Sr. Non Salary P.G. A.C.	Laboratory & Practical Expenses	music practice	54,805/-	
				Programme/Educa- tional Activity	Laboratory Fee.	49,990/-	
6)	Dept. of political sci.	12,500/-	Sr. Non Salary	Programme Expenditure	Tuition Fee.		
7)	Farewell committee	10,000/-	Sr. Col. Non Salary. Sr. Col. Non Grants	MIS Exp.	Tuition Fee.		
8)	Dept. of History	6,000/-	Sr. Col. Non Salary Sr. Col. Non Grants	MIS Exp.	Tuition Fee	3,44,400/-	
9)	Sanjwad Committee.	10,000/-	Sr. Col. Non Salary Sr. Col. Non Grants.	MIS Exp.	Tuition Fee		
10)	Office Exp/ Infrastructure Development & Augmentation Auditorium Audio, Video set up	400,000/-	Sr. Non Salary Sr. Non, Grants Sr. Non Salary P.G. A.C.	Related Head/ Building mainte- nence	Other Fee	30,2695/-	Extra Expen- diture shall be meet out after receiving scholarship for session 2022-23
11)	Home science Dept.	21,331/-	Sr. Non Salary P.G. A.C.	Practical Exp.	Practical fee	1,00,125/-	
12)	Gathering/ Khaparde- Vyakhyanmala Committee	12,000/-	Sr. Col. Non Salary Sr. Non Grants P.G. A.C. Sr. Col. Non Salary	F.C.A. Expenses Different Dept. Prog. Exp Programme/ Educational Activity	F.C.A Fee Facility fee	2,73,035/-	
13)	Library Dept.	2,65,621/-	Sr. Col. Non- Salary. Sr. Non-Grant Sr. Non-Salary P.G. A.C.	Library Expenses Books Purchase Journal subscri- ption.	Library Re.	30,1050/-	
14)	Jr. college Department.	35,000/-	Jr. Col. Non Salary	Exam Expenses	Internal Exam Fee	53,000/-	
15)	B. Voc	50,000/-	B. Voc	Furniture & Fixture	Tuition Fee	9,00,30/-	

वरिष्ठ, स्वर्चाबाबत सविस्तर-वर्चा शास्त्री. व त्यास सन २०१० मते मंडळी प्रदान उदघात शास्त्री.
 डॉ. निम मान्यतेस्तत्र प्रस्ताव "इतन विदर्भ शिक्षण मंडळाला" सन्माननीय दार्शनिकी विभागे
 पाठविद्याचे ठरले.

उराव सन २०१० मते मंडळी.

विषय क्र. 04 :- आर्थिक वर्ष 2023-24 च्या अंकेक्षण अहवालस मंडुरी प्रदान करणे.

ठराव क्र. 04 :- प्राचार्यांनी, सभेमध्ये आर्थिक वर्ष 2023-24 च्या सर्व खात्यांचे अंकेक्षण अहवाल सादर केले. सदा अहवालावर सविस्तर चर्चा करण्यात आली. अंकेक्षण/उद्गून देण्यात आलेल्या सुचनांबद्दल देखील सविस्तर चर्चा झाली. अंकेक्षाकॉनी केलेल्या सुचनांचे अवलंबन पुढील आर्थिक वर्षाच्या संपूर्ण प्रक्रियेमध्ये करण्यात यावा अशी सुचना संस्थेचे, सचिव, मा. श्री. निनाद सोमण यांनी केली. सदा सुचनांचे अवलंबन कार्यालयान्वय माध्यमातून केले जाईल. असे आख्यातन प्राचार्यांनी सभेला दिले. सविस्तर चर्चे नंतर आर्थिक वर्ष 2023-24 च्या अंकेक्षण अहवालस सर्वानुमते मंडुरी प्रदान करण्यात आली. ठराव सर्वानुमते मंडुरी.

विषय क्र. 05 :- नव्या शैक्षणिक धोरणाच्या अनुशंगाने शैक्षणिक - प्रक्रियेमध्ये होणाऱ्या बदला बाबत माहिती देणे.

ठराव क्र. 05 :- नवीन शैक्षणिक धोरण 2020 च्या अनुशंगाने शैक्षणिक सत्र 2023-24 पासून पदव्युत्तर वर्गाला व शैक्षणिक वर्ष 2024-25 पासून पदवीस्तरावर नवा आराखडा राबविला जाणार असल्याची माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली. या मधील विविध बदलाच्या अनुशंगाने त्यांनी सादरीकरण केले. या मध्ये नवे विषय 'नॅशनल DYSLEXIA, Internship, Induction Program' या सारख्या विविध बाबींचा समावेश असल्याबद्दल सभेला माहिती दिली. संस्थाच्या परिस्थितीत महाविद्यालयामध्ये विद्यार्थ्यांच्या अनुपायित्वा हे एउ आव्हान असल्याबद्दल त्यांनी माहिती दिली. त्यामुळे नवे शैक्षणिक धोरण राबवतांना सर्व शिक्षाशांग भरपूर परिश्रम करावे लागणार असे त्यांनी सांगितले. सभेला उपस्थित शिक्षण प्रतिनिधींनी नवे शैक्षणिक धोरण राबवण्यासाठी पूर्ण प्रयत्न केले जातील व या मध्ये निश्चित 'यश' मिळेल असा विश्वास व्यक्त केला. प्राचार्यांच्या सादरीकरणानंतर या संदर्भात सविस्तर चर्चा करण्यात आली. व नवे शैक्षणिक धोरण राबवण्याकरिता प्राध्यापक तसेच विद्यार्थ्यांना 'सुवेच्छा' देण्यात आल्या.

विषय क्र. 06 :- मा. (अध्यक्षांच्या) परवानगीने वेळेवर येणारे विषय -

विषय क्र. 06 'अ' :- प्रमोशनाक सहायकांच्या वेतन वाढीच्या अर्जावर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 06 'अ' :- महाविद्यालयीन कार्यरत प्रमोशनाक सहायकांनी पगार वाढीचे अर्ज दिले आहेत. अर्ज माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली.

सध्याची वाढती महागाई लक्षात घेता या प्रयोगशाळा सहाय्यां(न) वेतनवाढ देण्यात यावी. असे तत्त्वतः मान्य दुरुव्यात आले. व या प्रस्तावास अंतिम मान्यता देण्यासाठी "नूतन विदर्भ शिक्षण मंडळ" सन्माननीय कार्यकारिणी वडे हा प्रस्ताव पाठविण्यात यावा असे सर्वसुमते ठरले.

विषय क्र. ०६ बः - प्रयोगशाळा सहाय्यां(न) 'डूग' महिन्याच्या पगाराबाबत निर्णय दुरवे.

ठराव क्र. ०६ बः - शैक्षणिक सत्र २०२२-२३ हे विद्यापीठाच्या वेळापत्रकाद्वारा स्वरूप (नॉबल) मध्ये प्रयोगशाळा सहाय्यां(न) 'डूग' महिन्यामध्ये संपूर्ण महिनाभर काम करावे लागले होते. नियमाद्वारा 'मे' महिन्यामध्ये त्यांना खंड देण्यात आला होता. परंतु 'डूग' महिन्यात काम केले असल्यामुळे त्यांनी त्या महिन्याची पगाराची मागणी केली आहे, असे प्राचार्यांनी सभेला सांगितले. सदर प्रयोगशाळा सहाय्यां(न) काम केलेले असल्यामुळे त्यांना एड महिन्याचा पगार मान्यता स्वरूपात देण्यात यावा असे चर्चेबाबत ठरले. व यास अंतिम मान्यता देण्यासाठी "नूतन विदर्भ शिक्षण मंडळ" सन्माननीय कार्यकारिणी वडे हा प्रस्ताव पाठविण्यात यावा असे सर्वसुमते ठरले.

विषय क्र. ०६ कः - वी. व्हेड, येथे कार्यरत प्राध्यापकांच्या वेतन वाढीच्या अर्जाबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

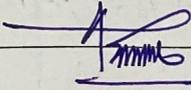
ठराव क्र. ०६ कः - महाविद्यालयात "वी व्हेड" (विदर्भ टेक.) येथे कार्यरत प्राध्यापकांनी पगारवाढीचे अर्ज दिले आहेत. अशी माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली. सध्याची वाढती महागाई लक्षात घेता तसेच वी. व्हेड (A.C.C.O.P.M. विदर्भ) येथे कार्यरत प्राध्यापकांचे वेतन व वी. व्हेड (विदर्भ टेक.) येथे कार्यरत प्राध्यापकांचे वेतन या मध्ये असावा फरक लक्षात घेता वी. व्हेड (विदर्भ टेक.) येथे कार्यरत प्राध्यापकांचे वेतन वाढ देण्यात यावी. असे तत्त्वतः मान्य दुरुव्यात आले. व या प्रस्तावास अंतिम मान्यता देण्यासाठी "नूतन विदर्भ शिक्षण मंडळ" सन्माननीय कार्यकारिणी वडे हा प्रस्ताव पाठविण्यात यावा असे सर्वसुमते ठरले.

विषय क्र. ०६ डः - राज्यशास्त्र विषयाच्या रिसर्च सेंटरचा अर्ज पाठविण्याची परवानगी घेणे बाबत.

ठराव क्र. ०६ डः - राज्यशास्त्र विषयामध्ये कार्यरत प्राध्यापक डॉ. प्रविण गुलामे यांचे मुदतीचे "संत गाडगे बाबा" इमारतीचे विद्यापीठ शा. पी. एच. डी. मार्गदर्शक मध्यम नियुक्ती दुरुव्यात आल्याचे प्राचार्यांनी सभेला सांगितले.

त्यामुळे राज्यशास्त्र विषया मध्ये पी. एच. डी. रिसर्च सेंट्रल सुद्धा उदघाटित झाले
 केले जाऊ शकते. इतले प्राचार्यांनी सांगितले हा अर्ज उदघाटने परवानगी देण्यात
 याकी इतर विनंती त्यांनी सभेत दिली. त्यामुळे येत्या वर्षी १३ नवा
 उदघाटन सुद्धा केलाचे सुद्धा मिळू शकतात इतले देखील प्राचार्यांनी
 सभेत सांगितले या बाबत सर्वेस्तु नवी उदघाटन झाली. व -पंचमंती
 राज्यशास्त्र पी. एच. डी. रिसर्च सेंट्रल मिळविण्याकरिता विद्यापीठात अर्ज
 द्यावा. इतले सर्वानुमते ठरले.

यानंतर सभेपुढील सर्व विषय संपल्याने सभेचे सन्निव तथा प्राचार्य
 यांनी मा. उदघाटन व सर्व सन्माननीय सभासदांचे सभेच्या कामकाजातील
 सहभागोद्दल आभार मानले. व मा. उदघाटनांच्या परवानगीने सभा
 संपल्याचे जाहीर केले.


 Principal
 Mahila Mahavidyalaya
 Amravati

President
 Nootan Vidarbha Shikshan Mandal
 AMRAVATI

“महिला महाविद्यालय, अमरावती.
महाविद्यालयीन विकास समिती द्वारा.
दिनांक: 29/04/2024

स्थळ: महिला महाविद्यालय, अमरावती.
महिला महाविद्यालय, अमरावती. येथील -
महाविद्यालयीन विकास समितीची द्वारा
सत्र: 2023-24, मधील "द्वारा" दि. 29/04/2024 -
रोजी सकाळी: 10:00 वाजता, महाविद्यालयात
आयोजित करण्यात आली.
सभेला खालील सन्माननीय द्वारासद उपस्थित होते.

०१) मा. डॉ. माया वि. शिंदेकर.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मुंडक, अमरावती. : स्वाक्षरी:
Jm

०२) मा. डॉ. सुभाष द. कदंबेकर.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मुंडक, अम...
S. K. M. S.

०३) मा. यं. किशोर वि. नवसाकर.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मुंडक, अम...

०४) मा. श्री. विश्वनाथ दि. जोशी.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मुंडक, अम...

०५) मा. प्रा. निनाद वा. सोमण.
मा. सचिव: नू. वि. शि. मुंडक, अम...

०६) मा. श्री. हविंद्र ग. खांडेकर.
मा. मुंडक प्रतिनिधी: नू. वि. शि. मुंडक, अम...

०७) मा. इरो. प्रा. ममता यी. पांडे. (आमंत्रित)
मा. सहसचिव: नू. वि. शि. मुंडक, अम...

०८) मा. प्रा. डॉ. विजया कांत. : इचावरी:
माजी विद्यार्थींची प्रतिनिधी. म. म. वि. (उम...

०९) मा. प्रा. सचिन देशमुख.
मा. सद्दय्य: म. म. वि. (उम...

१०) मा. प्रा. डॉ. शालिनी पांडे.
विभाग प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

११) मा. प्रा. बी. बी. वाझारिक.
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१२) मा. प्रा. डॉ. अंकुश ए. गिरी.
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१३) मा. प्रा. डॉ. यल्लवी ए. ए. (अंबोडे).
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१४) श्री. मिलींद पंत.
शिक्षकेतर कर्मचारी: म. म. वि. (उम...

१५) कु. अनुसया ए. ए. ए.
विद्यार्थी प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१६) कु. निकीता मोने.
विद्यार्थी प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१७) मा. प्राचार्य, डॉ. अविनाश भा. मोहरील.
मा. सद्दय्य / मा. सचिन.
महाविद्यालयीन विकास समिती.
म. म. वि. (उमदावती).

"महाविद्यालयीन विद्यार्थी संमेलन", दि. 29.04.2024

— इतिवृत्त —

महाविद्यालयीन विद्यार्थी संमेलन, दिनांक: 29.04.2024 रोजी, सकाळी 10:00 वाजता प्राचार्य कुशाग्रमठे (आयोजित) उद्योगाला आली होती. सभेच्या अध्यक्ष रथानी "सूतन विदर्भ शिक्षण मंडळाच्या" मा. अध्यक्ष डॉ. माया शिरोडकर यांच्या मा. अध्यक्षीय परवानगीने सभेची कार्यवाही सुरू करण्यात आली.

विषय क्र. 01 — दिनांक: 26.10.2023 रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे.

ठराव क्र. 01 — महाविद्यालयीन विद्यार्थी संमेलन दिनांक: 26.10.2023 रोजी पार पडली. त्या सभेचे इतिवृत्त प्राचार्यांनी सभेत वाचून दाखविले. इतिवृत्तावर सर्व सभासदांनी समाधान व्यक्त केले. व ले योग्य पध्दतीने नोंदविलेले असल्यामुळे सर्वांसमते त्यास मंजुरी प्रदान करण्यात आली. **ठराव सर्वांसमते मंजूर.**

विषय क्र. 02 — दिनांक: 26.10.2023 रोजी झालेल्या संमेलनातील निर्णयाबाबत कार्यपालक अहवालास मंजुरी प्रदान करणे.

ठराव क्र. 02 — दिनांक: 26.10.2023 रोजी झालेल्या सभेमध्ये निर्णयाबाबत कार्यपालक अहवाल प्राचार्यांनी सभेमध्ये सादर केला. या मध्ये नव्या शैक्षणिक धोरण अंतर्गत राखिल्या जाणारी प्रक्रिया, आर्थिक अंकेक्षण अहवालामध्ये केलेल्या सुचनांचे अवलंबून तसेच महाविद्यालयातील उपक्रमांवरून तसेच कार्यकारिणीने मंजूर केलेल्या खर्चाचे विवरण सादर करण्यात आले. सादर कार्यपालक अहवालावर सविस्तर चर्चा करण्यात आली. चर्चेद्वारे कार्यपालक अहवालास मंजुरी प्रदान करण्यात आली.

ठराव सर्वांसमते मंजूर.

विषय क्र. 03 — शैक्षणिक सत्र: 2024-25 इतिहास तयार करण्यात आलेल्या अंदाज पत्रकावर चर्चा करून मंजुरी प्रदान करणे.

ठराव क्र. 03 — शैक्षणिक सत्र: 2024-25 इतिहास अंदाज पत्रक तयार करून ले सभेपुढे सादर करण्यात आले. या मध्ये एकूण उठावक रु. 85,85,000/- दर्शविण्यात आली असून

एकूण खर्च रु. ४७,५०,११४/- दाखविण्यात आला. रु. १,६५,७४४/- तुट असलेले हे अंदाज पत्रास सभेपुढे सादर ठरव्यात आले. या अंदाज पत्रास मध्ये महाविद्यालयात उत्सवगान्या विविध खात्यांमध्ये येणारी रक्कम व विद्यमानात विविध शिक्षा अंतर्गत केल्या जाणाऱ्या खर्चाची मांडणी ठरव्यात आली. अंदाज पत्रास सादर ठरला गेला प्रान्चार्यांनी संस्थेतून सचिव, मा. श्री. निनाद सोमण यांचे अमूल्य मार्गदर्शन लाभले असे उदावर्तुन सांगितले. अंदाज पत्रास संबंधी चर्चा ठरला गेला मा. सचिव, श्री. निनाद सोमण यांनी ठाई खात्यांमध्ये विद्यमानात जास्त तुट विसत असल्याने खर्चाची विभागाणी करून अन्य खात्यांमध्ये खर्च दर्शविण्यात यावा अशी सुचना केली. त्यांच्या सुचना नोंदवून देखून ल्यावून केल्या जाणाऱ्या उपाययुक्त बदलांसह शैक्षणिक सत्र: २०२४-२५ करिता तयार ठरव्यात आलेल्या अंदाज पत्रास सर्वांसमोटे मंजुरी प्रदान ठरव्यात आली.

ठराव सर्वांसमोटे मंजुर.

विषय क्र. ०४ - शैक्षणिक सत्र: २०२४-२५ करिता घड्याळी - तासिकेवर तसेच कंत्राटी पद्धतीने नियुक्त होणाऱ्या प्राध्यापकांच्या नियुक्ती प्रक्रियेस परवानगी देणे.

ठराव क्र. ०५ - शैक्षणिक सत्र: २०२४-२५ करिता घड्याळी - तासिका (अनुदानित) तसेच कंत्राटी पद्धतीवर (विनाअनुदानित) असणाऱ्या सध्या मांडणीत प्राध्यापकांची नियुक्ती उदावयाची आहे.

असे प्रान्चार्यांनी सभेत सांगितले. या मध्ये अनुदानित - वर्गावर शासन निर्णयान्वय अर्थात राहून आलेले विषयांकरिता नियुक्ती उदावयाची आहे. असे त्यांनी सांगितले.

- अनुदानित -

विषय.	कार्यभार.	पद.
इंग्रजी.	१४	२
मराठी.	३५	३/३
संस्कृत.	२७	३
अर्थशास्त्र.	१५	२
गृहअर्थशास्त्र.	३४	३/४
संगीत.	३६	४
भूगोल.	२५	२
डोमरी	३२	३

तसेन्य बिना अनुदानित व गांडवित्त खातीत प्रमाके पदे उपोक्षित जाते.
- विना अनुदानित -

	पदे.
अभ्यासक्रम.	3/4
वी. काम. इंग्रजी माध्यम.	2/3
एम. डी. डी.	3/4
एम. ए. गृह अर्थशास्त्र.	3/4
एम. ए. संगीत.	3/4
वी. वी. डी.	2
डॉ. मधुकर सेंटर.	1
11 वी/12 वी. व्होकेशनल.	1
इ. सी. सी. इ.	

वीरल सर्व नियुक्ती तातडीने करणे. उदाहरणक उल्लेखाचे नियमां -
इतर सर्व प्रक्रिया त्वरित पाठ पाठवी छसे मा. (अध्यका),
डॉ. माया शिराळकर यांनी सुचित केले. सविस्तर न्यर्चातली
सदर प्रक्रिया शक्यतेत सर्वांमते मंडळी प्रदान करण्यात
आली.

ठराव सर्वांमते मंडळी.

विषय क्र. 05 - पुढील पान्य महिन्यांमध्ये एप्रिल 2024 ते
ऑगस्ट 2024 होणा-या संमाल्य खर्चास मंडळी प्रदान करणे.

ठराव क्र. 05 - महाविद्यालया मध्ये उपायोजित होणा-या विविध
छपकमांडवित्त/कार्यक्रमांडवित्त तसेन्य नियमित खर्चांडवित्त मागणी
सभेपुढे सादर करण्यात आली. सदर खर्चासंबंधी सभासदांनी
सविस्तर न्यर्चा केली. या मध्ये केले जाणारे खर्च हे अंदाज-
पत्रांमध्ये नोंदविलेल्या शिर्षासारांन्य केले जावे अशी सुचना
मा. सचिव, श्री. निनाद सोमण यांनी केली.

- खर्चाचे विवरण -

Sr. No.	Exp.	AMOUNT.	Account Name:
1	Electricity Bill Exp.	100,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
2	Water Bill Exp.	10,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
3	Internet Bill Exp.	13,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
4	Telephone Bill. Exp.	3,000/-	Sr. Col. Non-Salary.

5	Library soft sub.	38,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
6	Admission soft AMC	40,000/-	Sr. Col. Non-Salary/ Sr. Non-Grant.
7	Printing EXP.	25,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
8	Advertisement.	25,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
9	News Paper EXP.	14,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
10	Admission EXP.	60,000/-	Sr. Col. Non-Salary/ Sr. Non-Grants.
11	computer maint.	25,000/-	Sr. Col. Non-Salary/ Sr. Non-Grant.
12	stationary EXP.	40,000/-	Sr. Col. Non-Salary/ Sr. Non-Grant.
13	EPBX AMC	5,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
14	Salary.	400,000/-	Sr. Non-Grants / P.G. A/C
15	Contingency	20,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
16	other EXP.	1,50,000/-	Mis. from All, Accounts.
17	Programme EXP.	50,000/-	Sr. Col. Non-Salary / Sr. Non-Grant / P.G. A/C.
18	CCTV AMC	10,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
19	Water cooler AMC	11,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
20	MNC TAX.	1,45,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
21	chair purchase (कामर्सिग मायना)	25,370/-	Sr. Col. Non-Grant.
22	Gathering EXP (Addition Amt.) कामर्सिग मायना) (Tent/sound.)	49,150/-	Sr. Col. Non-Salary / Sr. Col. Non-Grant / P.G. A/C / Sr. Col. Non Salary.
23	MKCL computer Lab Setup	500,000/-	Sr. Col. Non-Salary / Sr. Non-Grants / P.G. A/C

सभेमध्ये मांडण्यात आलेले सर्व खर्च आवश्यक असून त्यास सर्वोत्तम मते मंडुपि प्रदान करण्यात आली. तसेच या सर्व खर्चांना नू. वि. वि. मंडळाने मा. कार्यकारिणी वृत्ते वॉरिअर मंडुपिस्तव पाठविण्यात यावे असे सर्वोत्तम मते दिले.

ठराव सर्वोत्तम मते मंडुपि:

विषय क्र. 06 — मा. उच्चिकांच्या परवानगीने वेळेवर येणारे विषय.

विषय क्र. 06 'अ' — महाविद्यालय राखण्यात येणा-या प्रवेश प्रक्रियेबद्दल तसेच प्रवेशाबद्दल माहिती देणे.

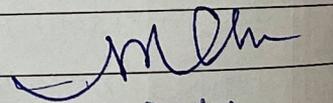
ठराव क्र. 06 'अ' — शैक्षणिक सत्र: 2024-25 मध्ये करण्यात येणा-या प्रवेश प्रक्रियेबद्दल निस्तृत माहिती देण्यात आली.

संस्थेचे डी०० उपाध्यक्ष: मा. डॉ. सुभाष उसवेडा, यांनी प्रवेशावधि
 प्राध्यापकांनी केलेल्या प्रयत्नां बद्दल विन्यासाचे (गै.)
 प्राचार्यांनी या संबंधी माहिती देताना कनेक्ट डिविड महाविद्यालया
 मध्ये प्राध्यापकांनी ~~प्रयत्ना~~ प्रत्यक्ष केले दिल्या असून विद्यार्थिनीं
 संपर्क क्र. प्राप्त केले आहे. विद्यार्थिनिंशी संपर्क उद्दण तसेच
 ल्यांच्या पालकांशी वोलून महाविद्यालया मध्ये विद्यार्थिनीं या
 उपलब्ध इतरांना-या शैक्षणिक प्रक्रिये बद्दल विस्तृत माहिती
 देण्यात आली आहे. असे सांगितले. 12 व्या वर्गाच्या निंडाल
 (ठागल्यानंत) परत संपर्क उद्दण विद्यार्थिनीं महाविद्यालया
 प्रवेश व्यवस्थापित प्रोत्साहित उद्दणत येईल असे सांगितले.
 या सोबतच सोशल मिडियाच्या माध्यमातून व गावातील
 प्रमुख ठिकाणी वनर्स' लोडून महाविद्यालयाची वेबसाईट सर्व
 पोल्सबिजान्या भरपूर प्रयत्न केले जात आहे. असेही ल्यांनी
 सभेला सांगितले या विषयावर सविस्तर-यन्त्र उद्दणत जाते.
 व महाविद्यालया उद्दण उद्दणत येणा-या प्रयत्नां बद्दल समाधान
 व्यक्त उद्दणत जाते.

०२११ सर्वांमते मंडळ

यानंत सभे पुढील सर्व विषय संपल्यामुळे प्राचार्यांनी
 सभेच्या अध्यक्ष, तसेच उपस्थित सर्व सभासदांचे सभेच्या
 कामकाजातील सहभाग बद्दल आभार मानले व मा. अध्यक्षान्त
 परवानगीने सभा समाप्तीची घोषणा केली.

Principal
 Mahila Mahavidyalaya
 Amravati


 President
 Nootan Vidarbha Shikshan Mandal
 AMRAVATI



Mahila Mahavidyalaya, Amravati

Work Distribution(2023-24)

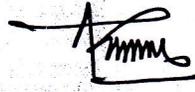


Office Order

All the Teachers of Senior and Junior college and members of Non-teaching Staff are here by informed that the final work distribution for the academic session 2023-24 is circulated for information. It is necessary to put signatures in front of your name on both copies. **This Work distribution is enforced with immediate effect from 06.05.23.**

Read the instructions given in the end carefully and follow them scrupulously.




(Dr. Avinash B. Moharil)
Principal

1) New college Council Secretary (2023-24)

Dr. Pravin Gulhane

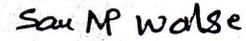
Signature



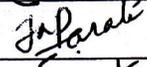
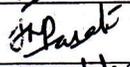
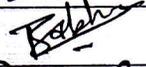
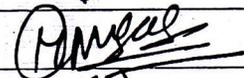
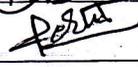
2) Jr. College In-charge

Prof. Manjiri Walse

Signature



3) Admission Committee(Senior College / All Programmes)

Sr. No.	Name	Position	Signatures
1.	Dr. SnehashishJ. Das	Coordinator	
2.	Prof. Jayvant Parate	Asst. Coordinator	
3.	Prof. Jaywant Parate	Member	
4.	Dr. Pallavi Ambhore	Member	
5.	Prof. Hitesh Vyas	Member	
6.	Prof. Gokul Deshmukh	Member	
7.	Shri. AshishJoshi	Member	
8.	Shri. Hemant Pande	Member	
9.	Shri. Kapil Hutke	Member	



4) Admission Committee (Junior College)

Sr. No.	Name of Faculty	Position	Signature
1	Prof. Manjiri Walse	Coordinator	
2	Prof. Mamata Pande	In Charge of Arts Faculty	<i>Mamata Pande</i>
3	Prof. Aditya Sowale	In Charge of Science Faculty	<i>A.A. Sowale</i>
4	Prof. Hitesh Vyas	In Charge of Commerce Faculty	<i>Hitesh Vyas</i>
5	Prof. Madhuri Sonparote	Member	<i>Madhuri Sonparote</i>
6	Prof. Aparna Tinkhede	Member	<i>Aparna Tinkhede</i>
7	Prof. Kanchan Parteki	Member	<i>Kanchan Parteki</i>
8	Prof. Jayashree Pokale	Member	<i>Jayashree Pokale</i>
9	Prof. Varsha Sable	Member	<i>Varsha Sable</i>
10	Shri. Balkrishna Turkhede	Office Help	<i>Balkrishna Turkhede</i>
11	Shri. Lalit Chaudhari	Office Help	<i>Lalit Chaudhari</i>

5) Time Table Committee (Senior College)

Sr. No.	Name of Faculty	Position	Signature
1	Dr. Shalini Pande	Commerce Coordinator	<i>Shalini Pande</i>
2	Dr. Snehashish Das	Arts Coordinator	<i>Snehashish Das</i>
2	Dr. Pravin Gulhane	Member	<i>Pravin Gulhane</i>
3	Prof. Gokul Deshmukh	Member	<i>Gokul Deshmukh</i>
4	Prof. Shantanu Bhandarkar	Member	<i>Shantanu Bhandarkar</i>
5	Prof. Shital Hive	Member	<i>Shital Hive</i>

6) Time Table Committee (Junior College)

Sr. No.	Name of Faculty	Position	Signature
1	Prof. Mamata Pande	(In-charge Arts & Coordinator)	
2	Prof. Varsha Sable	(In-charge Science)	<i>Varsha Sable</i>
3	Prof. Hitesh Vyas	(In charge of Commerce)	<i>Hitesh Vyas</i>
4	Prof. Aditya Sowale	Member	<i>A.A. Sowale</i>
5	Prof. Kanchan Parteki	Member	<i>Kanchan Parteki</i>



7) Prospectus Committee

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Dr. Sushma Deshmukh	Coordinator	
2	Dr. Aruna Wadekar	Member	
3	Prof. Madhuri Sonparote	Member	
4	Prof. Jayashree Pokale	Member	
5	Shri. Anirudha Karade	Member	
6	Shri. Kapil Hutke	Office Help	

8) Samidha Committee

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Prof. Jaywant Parate	Coordinator	
2	Dr. Sharmila Deshmukh	Member	
3	Prof. Manjiri Walse	Member	
4	Prof. Aparna Tinkhede	Member	
5	Prof. Ashwini Pimpalkar (One. C.H.B Teacher In Sanskrit)	Member	
6	Prof. Chetan Yawalikar (One C.H.B Teacher In Marathi)	Member	

9) College Exam (Senior College)

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Dr. Aruna Wadekar	(Chief Coordinator)	
2.	Dr. Sushma Deshmukh	Member	
3	Prof. Jaywant Parate (Secretary)	Secretary	
4	Dr. Archana M. kale (One C.H.B Music)	Member	
5	Dr. Archana D. Pole (One C.H.B Economics)	Member	
6	Prof. Diksha Tantarapale	Member	
7.	Prof. Ashwini Ketkar	Member	



10) College Exam (Junior College)

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Prof.Mamata Pande	(In-charge Coordinator)	<i>Mamata</i>
2	Prof.HiteshVyas(Commerce)	Member	<i>Hitesh</i>
3	Prof.Kanchan Parteki(Arts)	Member	<i>Kanchan</i>
4	Prof.Varsha Sable(Science)	Member	<i>Sable</i>
5	Prof.Madhuri Sonparote	Member	<i>Madhuri</i>

11) Election Student Council

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1.	Prof. Sachin Deshmukh	(In-charge Coordinator)	<i>Sachin</i>
2.	Dr. Manjusha Dhapudkar	Member	<i>Manjusha</i>
3.	Dr.VijayWardikar	Member	
4.	Prof. Aditya Sowale	Member	<i>A.A.Sowale</i>
5.	Prof. Kanchan Parteki	Member	

12) Youth Festival

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Dr. Snehashish J. Das	(In-charge Coordinator)	<i>Snehashish</i>
2	Dr.Sharmila Deshmukh	Member	<i>Sharmila</i>
3	Prof. Sachin Deshmukh (Documentation and Audition)	Member	
4	Dr.Archana M.kale	Member	
5	Prof.Ajay P.Mahalle	Member	<i>A.Mahalle</i>
6	Prof.Akash R.Tawide	Member	<i>Akash</i>
7	Prof.Mahendra N.Bhonde	Member	<i>Mahendra</i>
8	Shri. Kapil Hutke	Office	<i>Kapil</i>

13) Kahaparde Vyakhyanamala

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Dr. Shalini Pande	(In-charge)	<i>Shalini</i>
2	Prof. Jaywant Parate	Member	<i>Jaywant</i>
3	Prof. Mamta Pande	Member	<i>Mamta</i>



5	Prof. Aparna Tinkhede	Member	<i>AP</i>
6	Prof. Jayashree Pokale	Member	<i>Jayashree Pokale</i>

14) * Gathering

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Prof. Bhawna Wasnik	(In-charge)	
2	Prof. Jaywant Parate	Member	<i>Jaywant Parate</i>
4	Dr. Pallavi Ambhore	Member	<i>Pallavi Ambhore</i>
5	Prof. Madhuri Sonparote	Member	<i>Madhuri Sonparote</i>
6	Prof. Mamta Pande	Member	<i>Mamta Pande</i>
7	Prof. Aditya Sowale	Member	<i>A.A. Sowale</i>
8	Prof. Aparna Tinkhede	Member	<i>AP</i>
9	Prof. Aniket Sangekar	Member	<i>Aniket Sangekar</i>
10	University Representative (Student)		
11	Gathering Secretary (Student)		

15) Computer Department & Computer Literacy Committee

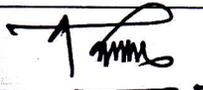
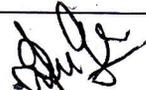
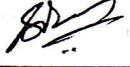
Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Prof. Dr. Shalini Pande	(In-charge)	<i>Shalini Pande</i>
2	Dr. Manjusha Dhapudkar	Member	<i>Manjusha Dhapudkar</i>
3	Prof. Jayashree Pokale (Junior College)	Member	<i>Jayashree Pokale</i>
4	Prof. Aparna Tinkhede	Member	<i>AP</i>
5	Prof. Pooja Munde	Member	<i>Pooja Munde</i>
6	Prof. Vishakha Pande	Member	<i>Vishakha Pande</i>

16) Aapulki Mentor Mentee Committee

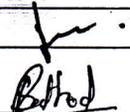
Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Prof. Dr. Aruna Wadekar	(Coordinator Sr.)	<i>Aruna Wadekar</i>
2	Prof. Bhawna Wasnik	(Secretary)	
3	Prof. Shilpa Yashwantrao (Marathi Department) Dr. Umesh Belore	Member	<i>Umesh Belore</i>
4	Prof. Sonali R. Dande (Two C.H.B. Home-Economics)	Member	<i>Sonali R. Dande</i>
5	Prof. Snehal Olivkar	Member	<i>Snehal Olivkar</i>
6	Prof. Swati A. Saurangpate (C.H.B. Commerce Department) (Marathi Medium)	Member	<i>Swati A. Saurangpate</i>
7	Prof. Shantanu Bhandarkar	Member	<i>Shantanu Bhandarkar</i>
8	Prof. Varsha Sable	Member	<i>Varsha Sable</i>
9	Prof. Kanchan Parteki	Member	<i>Kanchan Parteki</i>
10	Prof. Madhuri Sonparote	(Coordinator Jr.)	



17) Internal Quality Assurance Cell & NAAC Coordination

Sr. No.	Name of Faculty		Signature
1	Principal Dr. Avinash Moharil	(Ex-Officio Chairman)	
2	Hon. Secretary, NVSM Amravati.	Member	
3	Dr. Ankush Giri	(Coordinator & Ex-Officio Secretary)	
4	Dr. Shalini Pande	Member	
5	Prof. Sachin Deshmukh	NEP Co-ordinator	
6	Prof. Bhawna Wasnik	Member	
7	Dr. Vijay Wardikar	Member	
8	Dr. Sharmila Deshmukh	Member	
9	Student Nominee	Member	
10	Alumina/Parent Nominee	Member	
11	Industrial Cluster Nominee	Member	

18) U.G.C. Planning Board

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
2.	Prof. Sachin Deshmukh	Co Ordinator	
3.	Dr. Vijay Wardikar	Asst. Co Ordinator	
4	Dr. Bhawna Wasnik	Member	
5	Aniruddha Karade	Office Assistance	
6.	Prof. Snehal S. Rathod (CHB in English)	Member	



19) University Exam Officer In charge & Environment (For two Sem. Exams Session 2023-24)

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Sushma Deshmukh	(Coordinator)	<i>[Signature]</i>
2	Prof. Jagbandhu Wankhade	Member	<i>[Signature]</i>

20) Farewell and Convocation (Teachers, Non-Teaching and Students)

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof. Dr. Jayashree Vaishnav	(In-Charge)	<i>[Signature]</i>
2	Dr. Sharmila Deshmukh	Member	<i>[Signature]</i>
3	Prof. Tinkhede	Member	<i>[Signature]</i>
4	Prof. Knachan Parteki	Member	<i>[Signature]</i>
5	Prof. Aniket Sangekar (CHB Physical Education Jr.)	Member	<i>[Signature]</i>
6	Shri. Ashish Joshi	Member	<i>[Signature]</i>

21) N.S.S.(Senior) and Student Development (University):(For three Year-2022-23 to 24-25)

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Shalini Pande	Chief Programme Officer	<i>[Signature]</i>
2	Dr. Majusha Dhapudkar	Asst. Programme Officer	<i>[Signature]</i>

22) Library Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Vijay Wardikar	(In-Charge & Secretary)	
2	Prof. Jayvant Parate	Member	<i>[Signature]</i>
3	Dr. Pravin Gulhane	Member	<i>[Signature]</i>
4	Prof. Majiri Walse	Member	
5	Prof. Kanchan Parteki	Member	<i>[Signature]</i>



23) Student Welfare Fund and All Scholarships-Donation Scholarships

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Jayshree Vaishnav	(Incharge)	<i>Jayshree</i>
2	Dr. Sharmila Deshmukh	Member	<i>Sharmila</i>
3	Prof. Manjiri Walse	Member	
5	Prof. Jayashree Pokale	(Secretary)	<i>Jayashree</i>
6	Prof. Aparna Tinkhede	Member	<i>Aparna</i>

24) Grievance Redressal Cell and Counseling

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Principal Dr. Avinash Moharil	Chairman	<i>Avinash</i>
2	Prof. Ravindra Khandekar (Hon. Mandal Representative, N.V.S.M.)	Member	
3	Dr. Shalini Pande	(In Charge)	<i>Shalini</i>
4	Prof. Sachin Deshmukh	Member	
5	Prof. Madhuri Sonparote	(Secretary)	<i>Madhuri</i>
6	Mr. Milind Pant	Member	<i>Milind Pant</i>

25) Different Special Days Programmers

Sr. No.	Name of Faculty	Department	HOD Signature
1	Yoga Day (21 June)	Physical Edu.	
2	Population Day (11 July)	Geography	<i>Jayashree</i>
3	Tilak Punyatithi (1 Aug)	History	<i>Jayashree</i>
4	Sanskrit Day	Sanskrit	
5	Teachers' day (5 Sept)	Music	<i>Felix</i>
6	Mahatma Gandhi Jayanti (2 Oct)	English	<i>Sharmila</i>
7	Babasaheb Ambedkar Mahaparinirvan (6 Dec)	Library	
8	Saraswati Pujan (1 Jan)	Commerce	<i>Madhuri</i>
9	Savitribai Fule Jayanti (3 Jan)	Home economics	
10	World Women's Day (8 Mar)	Marathi	
11	Dr. Ambedkar Jayanti (14 April)	Political Science	<i>Jayashree</i>



26) Sanwad

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr.SharmilaDeshmukh	(In-charge)	<i>[Signature]</i>
2	Dr.PallaviAmbhore	Member	<i>[Signature]</i>
3	Prof.Aditya Sovale	Member	A.A. Gowak
4	Prof.Akash R.Tawide (CHB Teacher Music Department.)	Member	<i>[Signature]</i>
5	Prof.Rupesh D.Rathod(CHB Teacher Economic Department)	Member	

27) Debate and Elocution Club

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Aruna Wadekar	(Coordinator)	<i>[Signature]</i>
2	Dr. Sharmila Deshmukh	Member	<i>[Signature]</i>
3	Prof.Bhumi V.Dangi (Prof. C.H.B. Teacher English) Department	Member	
4	Dr.Umesh V.Belore(Prof. C.H.B. Teacher Marathi) Department	Member	<i>[Signature]</i>

28) Bharari

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Ankush Gint Pravin Gulhane	(In-charge)	<i>[Signature]</i>
2	Prof. Aparana Tinkhede	Member	<i>[Signature]</i>
3	Prof.Kanchan Parteki	Member	<i>[Signature]</i>

29) DinVishesh & Abhinandan Lekhan

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof. Aparna Tinkhede	(Coordinator)	<i>[Signature]</i>



30) Alumni Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Jayashree Vaishnav	(In-charge)	<i>Jayashree Vaishnav</i>
2	Prof. Bhavana Wasnik	Member	
3	Dr. Pallavi Ambhore	(Secretary)	<i>Pallavi Ambhore</i>
4	Pro. Mamata Pande	Member	<i>Mamata Pande</i>
5	Prof. Manjiri Walase	Member	
6	Prof. Sonali Pande	Member	
7	Prof. Nikita Ghate CHB Teachers (Home Economics Department)	Member	<i>Nikita Ghate</i>

Note : Alumni committee will work with Alumni Association in Coordination keeping separate identities.

31) Equipment and Instruments Monitoring Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof. Aniruddha Karade	(Electrical, Sound System & Projects)	<i>Aniruddha Karade</i>
2	Prof. Aditya Sowale		<i>A.A. Sowale</i>
3	Prof. Sachin Deshmukh	(Water Cooler and Issues related to water supply)	
4	Prof. Jayashree Pokle		<i>Jayashree Pokle</i>
5	Prof. Aditya Sowale Shri Kapil Hutke	(Computer and related Gadgets)	
6	Prof. Aditya Sowale,		<i>A.A. Sowale</i>
7	Prof. Jayashree Pokle		<i>Jayashree Pokle</i>
8	Shri. Anirudha Karade	(Xerox Machine, Inverter & Internet Con. (Wi-Fi.) CCTV, Thumb Machine, Generator)	<i>Anirudha Karade</i>
9	Shri. Hemant Pande		<i>Hemant Pande</i>



32) Cleanliness Monitoring & Awareness Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr.JayashreeVaishnav	(In-charge)	<i>Jayashree</i>
2	Prof.Madhuri Sonparote	Member	<i>M Sonparote</i>
3	Prof.Mamta Pande	Member	<i>M Pande</i>
4	Prof. Aniket Sangekar (Junior College Physical Teacher)	Member	<i>Aniket Sangekar</i>
5	Aniruddha Karade	(Office Representative)	<i>Aniruddha Karade</i>
6	Smt. Jyoti Pawar	(Principal'sCabin &waiting room)	<i>Jyoti Pawar</i>

33) Publicity & Public Relation

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof.Sachin Deshmukh	(PRO)	
2	Dr.Sharmila Deshmukh	(Publicity Officer)	<i>Sharmila Deshmukh</i>
3	Prof.Manjiri Walse	Member	
4	Shri.Hemant Pande	Member	<i>Hemant Pande</i>

34) Research Centre Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof.Dr.Snehashish Das	Coordinator for Humanities	<i>Snehashish Das</i>
2	Dr.ArunaWadekar	Coordinator for Commerce	<i>Aruna Wadekar</i>
3	Dr. Pallavi Ambhore	Member	<i>Pallavi Ambhore</i>
4	Aniruddha Karade	Office Assistant	<i>Aniruddha Karade</i>



35) College Website Updating Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Vijay Wardikar	(In-charge)	
2	Prof. Sachin Deshmukh	Member	
3	Prof. Jayashree Pokle	Member	<i>J. Pokle</i>
4	Shri. Kapil Hutke	Member	<i>K. Hutke</i>
5	Shri. Lalit Chaudhari	Member	<i>L. Chaudhari</i>

36) Purchase Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Ankush Giri	(In-charge)	<i>A. Giri</i>
2	Dr. Vijay Wardikar	(Secretary)	
3	Prof. Sachin Deshmukh	Member	
4	Prof. Manjiri Walse	Member	
5	Prof. Madhuri Sonparote	Member	<i>M. Sonparote</i>
6	Prof. Hitesh Vyas	Member	<i>H. Vyas</i>
7	Aniriddha Karade	Member	<i>A. Karade</i>
8.	Prof. Umesh Belore CHB in Marathi	Member	

37) Canteen & Common Room Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof. Jayshree Vaishnav	(In-charge)	<i>J. Vaishnav</i>
2	Prof. Varsha Sable	Member	<i>V. Sable</i>
3	Prof. Mamata Pande	Member	<i>M. Pande</i>
4	Prof. Kalpna Gawande C.H.B. of HomeEco.	Member	<i>K. Gawande</i>

38) NEP implementation Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof. Sachin Deshmukh	Nodal Officer	
2	Dr. Vijay Wardikar	Member	
3	Prof. Bhavana Wasnik	Member	



39) Stock Verification Committee

Sr. No.	Nature of work	Name of Faculty	Signature
1	A)Library,	1. Prof.Mamta Lenghe 2. Prof.Aditya Sohale	
2	B)Geography Dept	1. Prof. Varsha Sable 2. Prof.Aparna Tinkhede	Sable AP
3	(C) Physical Education Department	1) Prof.Jayshree Pokale 2) Prof.Hitesh Vyas	Jayshree Hitesh
4	(D)Computer Department	1) Prof.Sachin Deshmukh 2) Dr.Ankush Giri	
5	(E)Office	1) Dr.Munjusha Dhapudkar 2) Dr.Vijay Wardikar	Munjusha
6	(F)Music Dept,	1. Dr.Manjusha Dhapudkar 2. Prof. Tinkhede 3. Prof.Kanchan Parteki	Manjusha Tinkhede Kanchan
7	(G) Home – Economics Dept.	1) Dr.Aruna Wadekar 2) Dr.Munjusha Dhapudkar	Aruna Munjusha
8	Physics Deptt.	1) Prof. Manjiri Walse 2) Prof. Varsha Sabale	Sabale
9	Chemistry Deptt.	1) Prof. Madhuri Sonparote 2) Prof. Tinkhede	Madhuri
10	Biology Deptt.	1)Prof. Aditya Sowale	A.A. Sowale
11	Junior Music Deptt.	1)Prof. Madhuri Sonparote	Madhuri
12	Junior Home Science Deptt.	1) Prof. Madhuri Sonparote 2) Prof. Parteki	Madhuri
13	B. Voc.	1)Dr.Ankush Giri	Ankush
14.	Commerce	1. Dr. Pravin Gulhane 2. Prof. Hitesh Vyas	Pravin Hitesh



14

40) Career Guidance Cell & Competitive Exam Coaching Centre

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof. Bhavna Wasnik	(In-charge)	
2	Dr. Pallavi Ambhore	Member	<i>[Signature]</i>
3	Prof. Sachin Deshmukh	Member	
4	Dr. Pravin Gulhane	Career Katta Coordinator	<i>[Signature]</i>
5	Prof. Jayashree Pokle (Junior College)	Member	<i>[Signature]</i>
6	Prof. Aparna Tinkhede	Member	<i>[Signature]</i>

41) Placement Cell

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Pravin Gulhane	(In-charge)	<i>[Signature]</i>
2	Prof. Sachin Deshmukh	Member	
3	Dr. Vijay Wardikar	Member	

42) Feedback Mechanism Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof. Dr. Snehashish Das	(In-charge)	<i>[Signature]</i>
2	Prof. Jayvant Parate	Member	<i>[Signature]</i>
3	Dr. Sushma Deshmukh (Commerce)	Member	<i>[Signature]</i>
5	Prof. Swati Saurangpate (One CHB from Commerce Faculty)	Member	<i>[Signature]</i>
6	Dr. Jagbandhu Wankhade (One CHB from Arts Faculty)	Member	<i>[Signature]</i>
7	Prof. Kalpana Gawande (One CHB from Home Economics)	Member	<i>[Signature]</i>



43) Construction Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof.Sachin Deshmukh	(In Charge)	
2	Dr.Vijay Wardikar	Member	
3	Dr.Pravin Gulhane	Member	<i>Vijay</i>
4	Prof.Hitesh Vyas	Member	<i>Hitesh</i>
5	Prof.Aditya Sowale	Member	<i>A.A. Sowale</i>
6	Aniruddha Karade	Member	<i>Aniruddha</i>
7	Chetan Yavalikar CHB in Marathi	Member	<i>GS Yavalikar</i>

44) I-Card Committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr.Jayant Parate	In charge	<i>Jayant Parate</i>
2	Prof.Jayshree Pokle	Member	<i>Jayshree Pokle</i>
3	Prof.Kanchan Parteki	Member	<i>Kanchan</i>

45) Waste Management / Green Practices / Rain Water harvesting Structure and Utilization in the campus

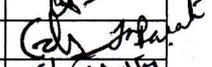
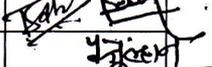
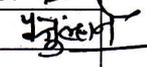
Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Dr. Sushma Deshmukh	In charge	
2	Dr. Aruna Wadekar	Member	<i>Aruna</i>
3	Prof. Mamta Pande	Member	<i>Mamta</i>
4	Dr. Archana Pole (CHB Economics Department)	Member	<i>Archana Pole</i>
5	Prof. Sharda Ghatol (CHB Geography Department)	Member	<i>Sharda</i>

46) College Campus Discipline committee

Sr. No.	Name of Faculty	Nature of work	Signature
1	Prof. Sachin Deshmukh (Director of Physical Education)	Co-ordinator	
2	Prof. Aniket Sangekr Physical Education Teacher (Junior College)	Member	<i>Aniket</i>

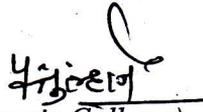


47) NAAC Process Monitoring Committee*

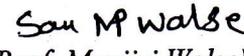
Sr. No.	Name of Faculty	Criterion	Signature
1.	Dr. Ankush Giri	Coordinator	
2.	Dr. Snehashish J. Das / Prof. J. N. Parate	Criteria 1	
3.	Dr. P. Ambhore / Prof. Gokul Deshmukh	Criteria 2	
4.	Dr. Bhawna Wasnik / Dr. P.J. Gulhane	Criteria 3	
5.	Dr. V. Wardikar / Dr. M. H. Dhapudkar	Criteria 4	
6.	Prof. Sachin Deshmukh / Dr. J. Vaishnav	Criteria 5	
7.	Dr. Sharmila Deshmukh / Dr. Jagbandhu Wankhade	Criteria 6	
8.	Dr. Sushma Deshmukh / Dr. A. Wadekar	Criteria 7	

*The coordinator will immediately prepare a plan of activities to be executed by various departments in accordance with the criteria and the whole work shall be equally distributed properly so as to get marks every year. This work plan shall be prepared within a span of 10 days from the declaration of this work distribution and then the work allotment shall be circulated among all the departments so as to start the process.

Work Distribution Circulated By:


(Dr. Pravin Gulhane)

College Council
Secretary


(Prof. Manjiri Walse)

Junior College
Supervisor


(Dr. Avinash Moharil)

Principal

Important Notes:

1. All the staff members need to sign in front of your names to accept the work on both the copies which will be circulated on 06.05.23
2. The regular monthly meeting of the committee shall be conducted by the incharge and the minutes of those meetings are to be recorded by the secretary/incharge to be submitted along with other record the end of the year.
3. Committee shaving yearly work will have to present a progress report every two months in



17
special joint college meeting.

4. All the committees will have to submit documental records of work at the end of the year in accordance with the instructions given by IQAC from time to time.
5. In-charge Professors / Coordinators are appointed for the coordination of the committees. It is to be noted that all the members of the committee shall be collectively responsible for the work throughout the year. It is mandatory for all incharge Teachers to plan for the committee work immediately and start the work. The responsibility of every committee lies on all the members equally.
6. The names of CHB and contract teachers will be inserted very soon. The work of the committee shall be started immediately even without the CHB/Contract teachers.
7. The CHBs of Jr. college shall be called on whenever needed additionally for any programme / activities. Prof. Manjiri Walse is authorised for the same.

Date: 22/03/23


(Dr. Avinash B. Moharil)
Principal

Mahila Mahavidyalaya, Amravati



शारदा उद्योग मंदिर

स्थापना: १९५०

चॅरिटी ट्रस्ट - एफ-९२, सोसायटी नं.५१

जयस्तंभ चौक, अमरावती ४४४६०१ फोन (ऑफिस) ०७२१-२५६०९२३ मो.नं. ७४९८२७६५४०

अध्यक्ष

स्वाती विवेक पाध्ये
मो: ९३७२९८४०९३

सचिव

विनया विवेक कांत
मो: ९४०३३०५१०९

जावक क्र. 36 / शाउमं / २०-२१

दिनांक : 18. / 02. / 2022

उपाध्यक्ष

डॉ. माया विजय शिराळकर
मो: ९३७२९८४०९३

भारती चंद्रशेखर हंबर्डे
मो: ९४२९६००५००९

कोषाध्यक्ष

डॉ. अलका सुरेश गुडघे
मो: ९४२२९९७२३३

सहसचिव

दिपाली दिलीप चापोरकर
मो: ९३७२९६६६९६

स्नेहल अरविंद केवले
मो: ९९२२०३६८७८

प्रतिभा जयंतराव वानखडे
मो: ९३७२३५२२४२

संचालित

- अन्नपूर्णा विभाग
- विक्री केंद्र
- बेकरी
- वर्कींग वुमन होस्टेल
- बडनेरा रेल्वे स्टेशन कॅन्टीन
- प्रभा सहयोग केंद्र

To,

The Principal,

Mahila Mahavidyalaya, Amravati.

Sub:- about the discount offered to the students of
Mahila Mahavidyalaya.....

Sir,

The Managing Committee of Sharda Udyog Mandir
Amravati has decided to offer the following discount
Facility.

The Resolution passed is as follows:

If five students of Mahila Mahavidyalaya, Amravati are
admitted in the Sharda Udyog Mandir Girls Hostel in the
same academic year then we assure you to provide 15%
discount in the total hostel fees of only that academic
Year.

Thanking you

Your's

S. Padhve

President
Mahila Mahavidyalaya
Amravati

A. M.

Principal
Mahila Mahavidyalaya
Amravati

वक्र. ५ - चॅरिटी अंतर्गत शिक्षणासाठी आर्थिक

मदत करणे बाबत -

शारदा उद्योग मंदिर अमरावती यांच्या
दि. १०/०८/२०२१ रोजी झालेल्या कार्यकारिणी

सभेमध्ये महिला महाविद्यालय अमरावती,
येथील स्नातकपूर्व शिक्षण घेऊन असलेल्या

होतकरु पठा गरीब विद्यार्थिनीला आर्थिक

मदत देण्याबाबतचा ठराव सर्व संमतीने

मंजूर करण्यात आला होता. सदर ठरावाची

अंमलबजावणी कोविड महामारीमुळे होऊ

शकली नाही. मधल्या काळामध्ये प्राचार्य,

महिला महाविद्यालय, अमरावती यांचेकडून ही

मदत स्नातकोत्तर विद्यार्थिनीला देण्याचे

विनंती पत्र दि. ६/०८/२०२१ रोजी प्राप्त

झाले आहे, त्यावर आजच्या सभेमध्ये

चर्चा होऊन सर्व संमतीने दि. १०/०८/२०२१

रोजी झालेल्या ठरावामध्ये सुधारणा करण्यात

यावी असे सर्व संमतीने ठरले. सदर

चर्चेनंतर मंजूर करण्यात आलेला ठराव

पुढीलप्रमाणे -

प्राचार्य, महिला महाविद्यालय अमरावती

यांच्या पत्र क्र. ३७९ मं/२१ दि. ६/०८/२०२१

नुसार करण्यात आलेल्या विनंतीनुसार

महाविद्यालयामध्ये पदव्युत्तर अभ्यासक्रमाचे

प्रवेशित विद्यार्थिनींनी पैकी ज्यांना कोणतीही

शिष्यवृत्ती मिळत नाही व आर्थिक दृष्ट्या

गरजू असणाऱ्या विद्यार्थिनींना आर्थिक मदत

करण्याचे ठरले. यानुसार एकूण फी रु. ६०००/-

न येवारा शैक्षणिक खर्च रु. ५०००/- असे

एकूण रु. १३०००/- एका विद्यार्थिनीच्या मागे

देण्याचे निश्चित झाले. सदर मदत



5 Padma
अध्यक्ष
शारदा उद्योग मंदिर
अमरावती

टप्प्याटप्प्याने म्हणजे पहिल्या वर्षी भाग-१ ची
विद्यार्थिनी व पुढील सत्रापासून दोन विद्यार्थिनी
असे देण्यात येईल. मदतीचा धनादेश दिल्या-
नंतर रकमेच्या विनीयोगाबद्दलचा अहवाल
दोन महिन्यांच्या आत अध्यक्ष शारदा उद्योग
मंदिर, अमरावती यांना पाहिले बंधन
महाविद्यालयाला बंधनकारक राहिल असा
ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला.

ठराव क्र-६ - शारदा प्रिन्टेड पिशाच्या संदर्भात
सध्या असलेल्या प्रिन्टेड पिशाच्या ३१ डिसेंबर-
पर्यंत चालणार आहेत. त्या १२५ भायकॉन चा
असणे बंधनकारक आहे. तशाच नियमानुसार
तयार करण्याचे सर्वानुमते ठरले.

अध्यक्षांच्या परवानगीने वेळेवर येणारे विषय
नसल्यामुळे अध्यक्षांच्या परवानगीने सचिवांनी
समासाच्या संगितले व सर्व समासांच्या
आमार मानले.

h Padkar
अध्यक्ष

Wank
सचिव

अध्यक्ष
शारदा उद्योग मंदिर
अमरावती



AGREEMENT

As desired and requested for this agreement by the Principal, Mahila Mahavidyalaya, Amravati this agreement is signed between.

1) **Principal, Mahila Mahavidyalaya, Amravati.**

and

2) **H.V.P.Mandal's Degree College of Physical Education, Amt.**

The agreement is with the object of providing sports grounds of D.C.P.E. to the students of Mahila Mahavidyalaya, Amravati for their practice and training during the session 2014-2015 and onward for the period of two years.

The grounds that are included under this agreement are :

- | | | |
|---------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1) V olleyball | 4) H andball | 7) S wimming |
| 2) B asketball | 5) A thletics | 8) M alkhamb |
| 3) F ootball (Seasonal) | 6) C ricket | 9) G ymnastic |
- 1) The timing for the use of these playgrounds will be mutually decided by the representatives of these two institutions.
 - 2) The agreement does not include supply of sports equipment used for play. These are to be brought by the students themselves.
 - 3) Students will be allowed to occupy grounds for practice only in the presence of the teacher to be deputed by the Mahavidyalaya.
 - 4) The students will maintain utmost discipline while in the campus of HVP Mandal's D.C.P.E, Amt. during practice or otherwise.
 - 5) The Mahila Mahavidyalaya, Amravati will pay annually Rs. 3000/- towards maintenance and upkeep of playgrounds.
 - 6) In case of any conflict between the teacher / students of Mahila Mahavidyalaya, Amravati and workers / students / teachers or employees of HVPM, the matter may at once be brought to the notice of Hon. Gen. Secretary HVPM or the Director or Principal of D.C.P.E to avoid any untoward incidence.

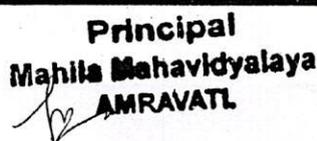
This agreement will come into force from the date of signing this document and payment of maintenance charges in advance.

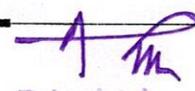

Principal
N.V.S.Mandal's
Mahila Mahavidyalaya,
Amravati.




Principal
H.V.P.Mandal's
Degree College of Physical Education
Amravati.


IQAC Co-ordinator
Mahila Mahavidyalaya
Amravati


Principal
Mahila Mahavidyalaya
AMRAVATI


Principal
Mahila Mahavidyalaya
Amravati

algorhythms

CONSULTANTS PVT. LTD.

3, Pranav, S.No. 98, Bhusari Colony,
Paud Road, Kothrud, Pune - 38. India.

Date : 11/09/2023

No. : 481

RECEIVED with thanks from M/s. Mahila Mahavidyalaya
Amrawati

the sum of Rs. thirty thousand six hundred
twenty one only.

by Cash / Cheque in Advance / Full / Part payment of our Bill 28/08/2023

Bill No. 23-95 dated 28/08/2023

for Algorhythms Consultants Pvt. Ltd.

Rs. 30621/-

ISSUED SUBJECT TO REALISATION

